**住宿系统用户需求书**

目录

[1. 项目背景 3](#_Toc131165336)

[2. 需求描述 3](#_Toc131165337)

[2.1 基本需求 3](#_Toc131165338)

[2.2 系统语言 3](#_Toc131165339)

[2.3 目标用户 3](#_Toc131165340)

[2.4 用户认证 4](#_Toc131165341)

[2.5 基于授权的访问 4](#_Toc131165342)

[2.6 单一的最小化源数据 4](#_Toc131165343)

[2.7 报告报表及灵活的数据查询 4](#_Toc131165344)

[2.8 客户化配置能够灵活满足需求的多变 5](#_Toc131165345)

[2.9 接口要求 5](#_Toc131165346)

[2.10 系统集成 5](#_Toc131165347)

[2.11 数据安全 5](#_Toc131165348)

[2.12 系统日志 5](#_Toc131165349)

[3. 业务需求 5](#_Toc131165350)

[3.1 宿舍配置管理 5](#_Toc131165351)

[3.2 住户管理 6](#_Toc131165352)

[3.3 住户费用管理 7](#_Toc131165353)

[3.4 住户租住状态管理 7](#_Toc131165354)

[3.5 报表模块 8](#_Toc131165355)

[3.6 智能门锁管理 8](#_Toc131165356)

[3.7 智能水电表管理 8](#_Toc131165357)

[4. 实施范围要求 8](#_Toc131165358)

[4.1 组织及人员范围要求 8](#_Toc131165359)

[4.2 时间要求 8](#_Toc131165360)

[4.3 功能要求 9](#_Toc131165361)

[5. 实施公司及顾问要求 9](#_Toc131165362)

[5.1 对投标人的要求 9](#_Toc131165363)

[5.2 对投标人组建的顾问团队的要求 9](#_Toc131165364)

[6. 项目实施要求 9](#_Toc131165365)

[6.1 项目管理要求 9](#_Toc131165366)

[6.2 文档要求 10](#_Toc131165367)

[6.3 测试环境 10](#_Toc131165368)

[6.4 验收要求 10](#_Toc131165369)

[7. 项目培训要求 10](#_Toc131165370)

[7.1 培训要求 10](#_Toc131165371)

[7.2 培训形式 11](#_Toc131165372)

[7.3 培训内容 11](#_Toc131165373)

[7.4 培训人员 11](#_Toc131165374)

[8. 售后服务要求 11](#_Toc131165375)

[9. 对项目建议书内容的要求 11](#_Toc131165376)

[10. 评分标准 12](#_Toc131165377)

[10.1 价格评分 12](#_Toc131165378)

[10.2 技术评分 12](#_Toc131165379)

[10.3 商务评分 13](#_Toc131165380)

# 项目背景

 在广东以色列理工学院的快速建设发展过程中，学校致力于建设高水平的信息化管理系统。为了能更高效地处理学生、教职工人数的日益增长，以及新建校区即将交付所带来的管理问题，学校拟采购一套住宿管理系统，现诚邀请各厂商或系统集成商提供解决方案。

 本次项目预算**壹拾叁万元整**。超过此费用的投标报价无效。

# 需求描述

## 基本需求

本项目优先选择部署软件在我校的本地方案。

如果软件厂商提供将软件部署在我校本地环境，厂商需一并提供配套软件及所需要的硬件配置参数，并自行部署系统和配套软件，我校不支付额外费用。

如果软件厂商提供软件即服务（SaaS）云计算方案，则由软件厂商提供存储、计算、网络等基础设施资源，同时由软件厂商提供系统安装、运维、备份、升级等系统运营管理服务，通过网络模式部署系统，降低系统实施与部署的成本，同时能够提高系统运行的可用性、稳定性。

投标方案应当遵循全球百强大学（2020软科世界大学学术排名）高等教育信息化的最佳实践，并包含大量预制的功能和流程，不需要在项目实施过程中进行大量的系统开发。包括：

* 完全基于WEB驱动的访问方式；
* 灵活支持集中式处理及非集中式处理；
* 提供面向用户驱动的自助服务功能；
* 支持多语言的系统界面和数据存储（其中前台必须支持中文和英文）；
* 具备强大和灵活的报表工具；
* 应用开发环境可以支持功能开发扩展以便持续不断的满足业务需求的变化。

## 系统语言

投标方案必须提供易于中外籍师生使用的**英文和中文界面（包括用户终端操作界面，移动终端访问界面和报表生成功能）**，其他界面无严格中英文语言要求。

## 目标用户

投标方案应当定位支持广泛的用户群体，包括：

* 业务部门的管理类人员（集中式业务处理及后台支持）；
* 部门及院系的管理类人员（分布式业务处理及支持）；
* 最终用户（在校学生及教职员工）；
* 管理人员（支持信息加工及分析）；
* 系统管理员（权限管理、系统配置、错误诊断与修复）。

## 用户认证

投标方案应提供不限用户数量的使用许可，并应当能够支持以下的用户认证方式：

* 基于LDAP的用户认证；
* 基于SAML协议的单点登录认证，或者符合JWT规范的单点登录认证。

## 基于授权的访问

只有被授权的用户才可以访问系统，系统能够授权到不同的角色人员访问不同的功能，不同的数据集合，同时支持多角色的人员采用单点登录的方式进行系统访问。

投标方案必须具备综合的授权访问机制。

* 对所有应用程序模块能够使用学校已有的单点登录系统进行认证访问；
* 支持集中的授权机制；
* 能够定义多级授权，综合完整的用户角色集合，及灵活的数据层面的授权；
* 能够根据角色定义的不同功能进行分别的授权访问；
* 能够根据用户定义的不同的数据集合进行数据层面的授权访问（例如，一个专业的用户只能被授权访问该专业的数据）。

## 单一的最小化源数据

* 数据源只能被录入一次，并在整个系统中被同步使用；
* 必须具备数据准备的相关机制及最小化数据输入工作量（例如，智能化的缺省值使用，或从以前录入数据的记忆及继承等）。

## 报告报表及灵活的数据查询

投标方案必须具备：

* 基于行业最佳实践的标准化的报告报表集合；
* 具备用户友好易用的随需而用的查询工具；
* 支持直接将查询结果输出成格式文件的功能；
* 提供与通用的桌面办公软件的良好的集成接口机制；
* 支持导出为EXCEL等文件格式及支持输出到常用软件的功能。

## 客户化配置能够灵活满足需求的多变

希望能够最大程度的应用最佳实践的业务流程以及最好的功能。按照本地需求的客户化将在最需要的时候加以利用。

为了最小化客户化的需求和影响，建议的系统应当支持：

* 灵活的配置功能；
* 灵活的数据结构，可以扩展数据字段；
* 充分的内部数据/功能的共享调用。

## 接口要求

投标方案应当具备与外部系统接口交互的能力，可以通过：

* 针对数据交换的输入/输出工具；
* 直接共享应用数据内容（如通过数据视图等）；
* 能够通过Restful APIs等行业标准进行集成。

## 系统集成

投标方案应当能够支持包含但不仅限于以下的第三方系统进行集成：

* 和学生信息系统集成以获取学生基本信息；
* 和HCM或者员工信息系统集成以获取员工基本信息；
* 和智能门锁系统集成以控制房间/套间的出入权限；
* 和智能水电表系统集成以自动获取所有房间/套间的水和电等公共事业的使用数据。

## 数据安全

投标方案应使用学校提供的指定域名，采用HTTPS加密协议，并对所有存储的数据库信息、附件等进行加密处理，不得以明文形式存储学校的任何业务数据。投标方案应满足《网络安全等级保护条例》的基本要求，如果是SaaS解决方案则必须提供三级或更高级别的网络安全等级保护测评证书。

## 系统日志

投标方案应当具有诊断日志、统计日志和审计日志功能。日志信息应当按照业界最佳实践的规范进行日志输出，并按照最佳实践的规范进行分类分级。

# 业务需求

### 宿舍配置管理

宿舍配置管理是宿舍系统基本业务工作，主要配置对象为区域/校区、楼栋、楼层、房间/套间和床位。各配置对象为层级关系，其中区域/校区为可配置对象的最大单位，之后依次为楼栋、楼层、房间/套间，床位为可配置对象的最小单位。需要的功能有：

* + 1. 管理员可手动管理区域/校区、楼栋、楼层、房间/套间和床位的信息，并且支持包括但不限于通过API接口、上传Excel文件等形式来批量新增、编辑或者删减上述对象的信息；
		2. 系统可定义不同类型的房间/套间，并支持管理员上传户型图或房间实拍图，附加到对应房间/套间的房间信息中，终端用户可在选择房间/套间时查看相应的图片信息；
		3. 系统可定义房间/套间和床位不同的使用状态，包括但不限于占用、预订、空闲等；
		4. 系统能记录每个房间/套间的家具和电器的配置情况，并根据实际家具和电器的增减情况进行记录的更新。宿舍管理员可基于记录的情况生成相应的家具和电器的分配报表;
		5. 宿舍管理员会进行常规的宿舍卫生检查。系统能提供每个房间/套间的检查记录功能，包括但不限于显示每个房间/套间的入住学生基本信息、记录房间的检查结果、对检查过程中发现的问题可进行文字或者拍照记录；
		6. 系统管理员或宿舍管理员可通过后台发送整改警告通知给宿舍常规检查中不合格的宿舍，整改警告通知的形式可以是app提醒或者邮件提醒。学生可以对整改警告通知进行相应的回复。

### 住户管理

 宿舍住户是住宿系统最主要的服务和管理对象。随着学校规模的不断扩大，学校的学生和教职工的人数也在不断的增加。传统的Excel记录学生和教职工的住宿情况，或者是在诸如学生信息管理系统、员工信息管理系统等第三方系统中维护学生和教职工的住宿情况，其时效性和复杂度已经不满足现需要的业务需求。住宿系统会作为统一的入口对学生和教职工的住宿情况进行管理和维护，需要的功能有：

* + 1. 管理员可以手动管理住户信息，并且支持包括但不限于通过API接口、上传Excel文件等形式来批量新增、编辑或者删减住户的信息；
		2. 管理员可以为住户批量分配房间/套间和床位，也可以手动进行分配操作。默认情况下，同一房间/套间的学生为同一年级或同一专业的，管理员有权限将房间/套间和床位分配给不同年级和专业的学生；
		3. 住宿系统内置的住户信息字段中如果没有以下字段，则需要添加对应的字段：
* 学生：专业，年级，学号，邮箱，电话，身高，入学时间，状态（在读/休学）
* 教职工：部门，职位，工号，邮箱，电话，合同期，家属信息
	+ 1. 宿舍管理员能够设定和修改住户的开始和结束时间，和学生的离校、返校时间；
		2. 系统能管理住户的入住合同；
		3. 系统能记录每个楼栋，楼层的房间/套间和住户的总览图。总览图上能够显示、隐藏房间和住户的标签，并且能够对同一房间/套间内有不同年级/专业的学生的情况进行标识；
		4. 学生能在设定的时间段内（通常是新生报到时期）自主选择房间/套间和床位。选择时，系统会自动筛选出符合该学生年级、专业和性别的套间/房间，学生在规定的范围内选择自己想要的套间/房间和床位；
		5. 学生可以在系统内设定自己的作息时间，用作学生自选套间/房间的参考因素之一，即学生在自选套间/房间时，可看到该房间内其他床位学生的作息时间，以此选择符合自己生活作息的套间/房间和床位。

### 住户费用管理

 住宿系统需要自动化管理住户费用。高效地记录住户居住时产生的水、电等公共事业的用量，智能地计算住户在正常居住状态下需缴纳的公共事业费用，严谨地管理住户账户余额的充值和扣除，及时地发送住户预期缴纳费用的消息提醒。具体的功能包括：

* + 1. 管理员可以手动管理住户的公共事业费用，并且支持包括但不限于通过API接口、上传Excel文件等形式来批量上传住户的公共事业费用信息；
		2. 系统能配置公共事业费用以天作为计算单位，并将每个房间/套间的费用平摊到该房间每个已使用的床位。当租户为学生时，在除月度费用结算日的其他时间段更换了房间/套间，那该学生的公共事业费账单应该合并居住在前后套间时分摊到该学生的费用；
		3. 系统能对签出、预订或者空闲状态的床位做特殊处理，不计算该期间的公共事业费；
		4. 管理员可以批量上传学生的预充值的公共事业费用至系统，之后每个月产生的公共事业费可优先从该预充值的部分进行扣除，学生也在系统上查看自己预充值部分的余额情况；
		5. 住户能通过微信支付或支付宝支付等方式，来在线支付或充值公共事业费用和租金；
		6. 系统能导出公共事业费用清单成Excel或CSV文件；
		7. 管理员可以批量增加公共事业费补贴，该补贴应当被包含在公共事业费用的计算中；
		8. 管理员可在系统自动接收有住户逾期缴纳费用的消息提醒，并查询住户逾期缴纳各费用的清单明细。能够通过APP消息、邮件等方式通知住户。

### 住户租住状态管理

 住宿系统应提供高效地，规范地管理住户的入住和退住流程。由于住户的租住状态发生改变时，对应的公共事业费用计算以及房间/套间的使用状态会随之发生改变，所以住户的入住以及退住流程都需要经过管理员的审批通过后才能进行。具体的功能包括：

* + 1. 住宿系统应提供高效的住户入住和退住流程。入住流程应由宿舍管理员发起，且可以选择要求住户签订住宿协议，并发送给住户相关的入住指引。退住流程由住户自行发起，系统要通知宿舍管理员完成相关的退住流程；
		2. 当住户为学生时，住宿系统应提供高效的住户离校、返校流程。住户离校、返校时应该当发起离校、返校流程，系统会通知到宿舍管理员去更改相应房间/套间和床位的入住状态。宿舍管理员能在之后修改住户预期的离校和返校日期；
		3. 宿舍管理人员能在系统内批量处理住户的退住流程。通常为毕业季期间，宿舍管理人员能批量处理住户为学生的退住流程；
		4. 当住户提交换宿申请后，宿舍管理员可在系统后台进行审批，审批通过后通过APP消息或邮件等方式通知住户在搬迁时需要完成退住和入住的流程；
		5. 系统支持记录住户为员工的预计退住时间，并会在该预计退住时间前的某个时间节点，自动推送提醒消息给管理员。

### 报表模块

除了在上述功能中提及的报表外，系统还需要提供的报表生成及导出功能包括：

* + 1. 统计特定时间段内，如每月学生更换套间/房间或床位的信息报表；
		2. 在设定的未来一段时间内，占用和空闲的床位统计数据报表。

### 智能门锁管理

 目前我校南校区还在建设中，智能门锁还未正式正式交付于我校。住宿系统本身应包含有安全的、高可用的智能门锁管理模块，并需要在智能门锁系统交付我校后与其进行对接。进行对接后，可直接使用住宿系统本身的智能门锁管理模块，高效地给住户分发房间/套间的门锁权限，并能对超过规定时间的门锁权限进行回收等有效管理。具体的功能包括：

* + 1. 能根据住户的居住情况给住户分发或回收房间/套间的门锁权限。在开学季或毕业季，管理员可以批量的管理门锁权限；
		2. 管理员在审核完住户提出的换宿申请后，系统应自动地回收住户拥有的旧的房间/套间的出入权限，并分发新的房间/套间的出入权限；
		3. 如果整体项目实施过程中我校仍未收到政府代建中心交付智能门锁系统，则提供住宿系统的实施方应提供包括但不限于相应的API接口等方式用于后续对接。

### 智能水电表管理

 目前我校南校区还在建设中，智能水电表还未正式正式交付于我校。住宿系统本身应包含有安全的、高可用的智能水电表管理模块，并需要在智能水电系统交付我校后与其其进行对接。进行对接后，可直接通过住宿系统本身的智能水电表管理模块，精确地获取所有房间/套间的水、电等公共事业的用量，并支持自定义不同的收费逻辑计算所需缴纳的公共事业费用。具体的功能包括：

* + 1. 系统能精确地读取房间/套间的水、电等公共事业的用量，可作为住户缴纳公共事业费用的依据；
		2. 系统最好能支持控制房间/套间的水、电的使用，如果房间/套间的状态为空闲，系统可设置暂时停止使用该房间的电，待房间状态发生更改后，恢复电的正常使用和计费；
		3. 如果整体项目实施过程中我校仍未收到政府代建中心交付智能水电表管理系统，则提供住宿系统的实施方应提供包括但不限于相应的API接口等方式用于后续对接。

# 实施范围要求

## 组织及人员范围要求

本项目实施的组织范围为**广东以色列理工学院**。

## 时间要求

项目总实施时间**最晚不晚于七月中旬**（含最后阶段的移交后技术支持），采用分步实施的策略。

实施商应给出一个切实可行的项目实施计划以及相应的项目实施策略来降低项目实施风险，确保项目实施质量，保证项目实施能够在期望的周期内顺利完成。

## 功能要求

项目各模块功能应覆盖如前所述的业务需求。实施商应对如前所述的业务需求进行点对点的应答。

# 实施公司及顾问要求

## 对投标人的要求

* 投标人必须有针对该产品或模块实现高等院校住宿管理自动化的成熟实施方法论。
* 投标人必须具备在全球化环境中进行业务实施和技术支持的业务能力、语言能力和技术水平。

## 对投标人组建的顾问团队的要求

 投标人在中标后，必须成立科学合理的组织机构，建立健全保障项目顺利实施的各项管理制度和质量保证体系，安排好足够的符合前述项目人员资质要求的项目人才资源参加本项目的建设。

 按照项目实施要求，必须配置相应的项目管理、系统设计、开发、测试、集成、培训、质量保证等人员，在项目组织中应明确各岗位的职责，确保工程顺利实施。

 投标人的项目团队未来应当和学校的项目团队紧密工作，需要按照计划提前向学校提出在项目的不同阶段需要的资源，并进行资源的协调以此共同推进项目的实施。

 投标人的项目团队成员，必须到学院现场与学院的项目团队成员进行面谈交流，以确保投标人的项目团队成员符合学院的期望。

 投标人的项目团队成员，必须于合同正式签订后2周内到场并开展实施工作。

# 项目实施要求

## 项目管理要求

* 由本项目中标方实施团队负责所有模块的实施、上线、培训和移交工作；
* 投标方应对投标方案提供行之有效的实施方法论，并曾得到过相关领域客户的实施验证；
* 包括但不限于项目计划、项目成员、指导、协调、控制、过程报告、风险管理、配置管理和质量保证等；
* 投标方应当在项目建议书中对项目实施的周期及实施的路径和计划有清楚的建议及划分；
* 投标方应当提出项目实施建设的详细项目计划及按要求的项目组织机构及人员投入情况；
* 清晰的风险控制方法及问题追踪和解决，包括业务和技术领域；
* 项目控制和报告工具；
* 集中化的项目文档管理。

## 文档要求

* 投标方必须有标准化的文档管理制度和文档管理软件平台，并在项目进程中得到有效的执行和应用；
* 必须提供实施各阶段的各种文档交付件，包含定制开发的源代码、配置文档、业务流程说明书，端到端验证报告等所有相关的项目实施文档；
* 对本项目中产出的文档，包括由招标单位提供的所有内部资料、技术文档和信息予以保密。必须遵守保密协议，未经招标人书面许可，不得以任何形式向第三方透露本项目的任何内容。

## 测试环境

 投标方应当提供除正式环境之外系统实例作为测试环境，并提供把正式环境复制到测试环境的解决方案。

## 验收要求

 本项目的验收是指项目部署完成，业务上线后，达到本项目目标后由校方组织的验收。内容包括：

* 系统上线后一个月内无显著问题；
* 相关业务与模块在正式环境中能够被正常使用；
* 由业务用户和IT部门联合验收。

# 项目培训要求

## 培训要求

* 投标人必须提供系统的培训，完成对用户的知识转移（包括业务操作、系统配置、源代码以及所有定制化内容），保证用户全面了解和掌握系统操作功能；
* 投标人派出的培训教员应熟悉本系统，并有一定的教学经验；
* 投标人为所培训人员提供中英文培训资料和讲义等用品，并提供培训后可自行学习查阅的书面的用户手册和系统管理员手册；
* 投标人为用户提供详细的培训计划。

## 培训形式

 集中培训：对系统管理员、业务骨干及系统的运行维护人员进行集中培训。

## 培训内容

 实施系统的结构、功能、流程、数据、系统安装、运行维护、系统配置、最终用户的操作以及开发工具的使用等。

## 培训人员

 前述业务需求中的目标用户。

# 售后服务要求

 投标人应提供详细的服务计划和服务承诺。在服务计划中要从服务人员配置、服务流程、服务文档种类、服务响应时间、系统可用性承诺等几个方面进行明确的说明；

 同时具有7×24小时的技术支持能力以及优先服务级别；

 技术支持的方式包括：远程技术服务（如：提供800免费技术服务热线）、现场技术服务等。

 每个实施阶段结束后，投标人对该阶段的交付物提供至少一个月的后续技术支持。

# 对项目建议书内容的要求

 投标人提交的项目建议书应当至少包含下述内容：

* 投标人的方案（系统）的体验版本和实例现场演示。
* 投标人对广东以色列理工学院住宿系统和本项目的总体理解；
* 投标人对业务需求的点对点应答；
* 投标人对实现方式的建议，对系统实施过程中应用环境的管理；
* 投标人对应用于本项目的实施方法论的理解；
* 投标人对本项目的项目基准实施计划及各阶段的交付件的说明；
* 投标人对本项目建议的项目组织架构及人员数量，角色，职能，现场服务时间的建议；
* 投标人提供服务于本项目的顾问简历；
* 投标人提供近3年来国内国内外上整体实施的项目案例，并提供相应的证明材料；
* 投标人提供在既往项目中通过信息系统等级保护测评的相关证明材料。
* 如果投标方案是基于SaaS的云计算产品，必须提供服务级别承诺书（SLA）和网络安全和数据保密责任书，以满足法律法规要求。对于未能提供相关材料的投标方案，招标人有权将其列为无效处理。
* 投标人对于项目实施中培训和知识转移的建议；
* 投标人对于技术支持和售后服务的建议；
* 投标人对于项目实施期间对我校的要求。

# 评分标准

 本次评标采用综合评分法进行计分评定。评标委员对通过资格性审查和符合性审查的投标文件，从价格、技术和商务三方面进行比较与评价，其中价格、技术和商务评分的分值分别为：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **评分项目** | **价格** | **技术** | **商务** | **总分** |
| 分值 | 30 | 52 | 18 | 100 |

## 价格评分（30分）

## 技术评分（52分）

 评标委员会根据设备、产品技术参数响应程度、对项目用户需求的理解程度、环保、节能情况等，按照以下表格进行打分：

| **序号** | **评审项目** | **单项分值** | **评分范围** |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 功能性指标：完备性和正确性。 | 36 | 完备性：软件系统功能完整，功能满足了需求书里面的所有业务和非业务需求。正确性：系统的输入或操作能否得到正确或相符的结果或效果。根据上述业务需求部分，每一点需求分值为2分，满分为36分，负偏离的每一项扣2分，扣完即止 |
|  | 易用性指标：易理解性、灵活性和易操作性 | 5 | 易理解性：软件的逻辑概念及其应用范围易于用户理解。该特征要求软件研制过程中形成的所有文档语言简练、前后一致、易于理解以及语句无歧义。易操作性：该特征要求软件的人机界面友好、界面设计科学合理以及操作简单等。灵活性：要求软件系统能够灵活让用户通过自定义配置的方式满足灵活多变的需求，而无需通过软件开发来实现。优：5.0分，良：3.0分，一般：1.0分，不提供不得分 |
|  | 可靠性指标：安全性、可用性 | 3 | 安全性：软件系统的机制能够防止软件受到意外或蓄意的存取、使用、修改、毁坏或泄密。可用性：任一时刻需要执行规定任务或完成规定功能时，软件处于可使用状态。优：3.0分，良：2.0分，一般：1.0分，不提供不得分 |
|  | 可维护性 | 2 | 可维护性是指软件产品被修改的能力，修改包括纠正、改进或软件对环境、需求和功能规格说明变化的适应。优：2.0分，良：1.0分，一般：0.5分，不提供不得分 |
|  | 视频解说和功能演示 | 6 | 系统和项目相关文档规范、详细、具体和易于理解。视频解说和功能演示表达流畅、清晰、全面。优：6.0分，良：4.0分，一般：2.0分，不提供不得分 |
| **合计** | **52** |  |

## 商务评分（18分）

| **序号** | **评审项目** | **单项分值** | **评分范围** |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 对各投标人提供的近三年的类似案例业绩 | 3 | （以合同复印件为准，所提供的合同需得到评标小组的认可）提供一份得0.5分，最高不超过3分，不提供不得分 |
|  | 售后服务、质量保障 | 5 | 根据各投标人提供的售后服务、质量保障方案等进行相对评价优：5.0分，良：4.0分，一般：3.0分，不提供不得分 |
|  | 投标人综合实力和项目人员投入 | 8 | 对各投标人的实力、人员情况等进行综合评议投标人在高校教育领域有良好的经验及声誉；投标人所投产品或模块在近3年内在国际国内有过住宿管理系统的整体实施案例至少3个以上，提供相关证明材料者得2分，不提供者不得分。参与本项目的项目管理人员，具备5年或以上的信息化产品实施经验且至少担任过3家或以上同等规模客户的系统实施的项目经理职务，得2分；参与本项目的实施顾问，具备3年或以上的项目实施经验，得2分；参与本项目的团队核心人员，具备2个或以上的住宿系统项目实施经验，得2分；团队人员需提供简历以资证明，不提供者不得分。 |
|  | 软件著作权证书 | 2 | 根据各投标人提供该系统响应的软件著作权证书提供一份得0.5分，最高不超过2分，不提供不得分 |
| **合计** | **18** |  |

附件一：

 **投标货物报价明细表**

项目名称： 单位：人民币元

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 产品名称 | 价格 |
| 1 |  |  |

注：报价包括有关本项目实施所需的安装、调试费、培训费、售后服务、税金等所涉及的一切费用均计入报价。

投标人：（盖章）

法定代表人或授权委托人(签字或盖章)：

附件二：

 **技术偏离表**

项目名称：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 内容 | 招标文件业务需求 | 是否响应 | 偏离说明 |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |   |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**注：**请投标人在“是否响应”栏内根据响应情况填写“满足、或负偏离、或正偏离”，负偏离或正偏离请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况。

投标人：（盖章）

法定代表人或授权委托人(签字或盖章)：

日 期：